

Laadittu: 9.11.2021 / Juha Liikanen

Tarkistettu: 9.11.2021

Perus- ja lukio-opetuksen Opinsys-järjestelmän käyttäjäkanta



JOROISTEN KUNTA
Mutalantie 2
79600 JOROINEN
Puh. (017) 578 440
Fax. (017) 572 555
joroinen.kunta@joroinen.fi

Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste ja 24 §:n mukainen informointi tietojenkäsittelystä.

1 Rekisterin nimi	Perusopetuksen Opinsys-järjestelmän käyttäjäkanta
2 Rekisterinpitäjä	Joroisten kunta, koulutoimisto Y-tunnus:0207112-8 Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen sähköpostiosoite: etunimi.sukunimi@joroinen.fi
3 Rekisterin vastuuyksiköt ja -henkilöt	Yhtenäiskoulu- ja lukio: Rehtori Satu Immonen Vastuuopettaja Ari Shemeikka (lukio) Kuvansin koulun johtaja Jari Toroi Juha Liikanen (ICT) Rehtori ja vastuuopettaja vastaavat rekisteriin liittyvistä tehtävistä johtamansa koulun osalta. Rehtorin/vastuuopettajan tehtävänä on koulunsa osalta määrittellä rekisterinpitoon liittyvät vastuut ja veloitteet sekä päättää rekisteritietojen tarkastamisoikeuden toteuttamisesta, tiedon korjaamisesta ja tietojen luovuttamisesta.
4 Rekisterin käyttötarkoitus	Käyttäjäkannassa ylläpidetään henkilötietoja käyttäjistä, joille on opetuksen kannalta välttämätöntä pystyä kirjautumaan koulun tietokoneille tai muihin järjestelmiin, joihin tunnistaudutaan käyttäjäkannan avulla. Tiedot tuodaan käyttäjäkantaan automaattisesti Visman Primus-tietojärjestelmästä. Niitä voidaan myös muokata manuaalisesti ja välittää edelleen muihin asiakkaan järjestelmiin.
5 Rekisterin tietosisältö	Nimi, käyttäjätunnus, rooli (opettaja, oppilas, henkilökunta jne.), opetusryhmä, koulu, vuosiluokka, oppijanumero.
6 Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet	Visma Primus-tietojärjestelmä.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Henkilötietoja ei luovuteta kolmannelle osapuolelle. Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8 Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilörekisterin tiedot sijaitsevat suojatulla palvelimella Suomessa. Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa, lukituissa ja valvotuissa tiloissa. Tietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja salasanoihin. Käyttöoikeudet luovutetaan työtehtävien perusteella. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus.

Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste ja 24 §:n mukainen informointi tietojenkäsittelystä.

	<p>Rekisterinpitäjän ja sen mahdollisten tietotekniikkakumppanien tietoverkko ja -laitteisto, jolla rekisteri sijaitsee, on suojattu palomuurein, käyttäjä- ja salasananuusin sekä muilla tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä.</p> <p>Aineistoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, joiden työtehtäviin asiat kuuluvat. Tietoja käsitteleviä henkilöitä koskee salassapito- ja vaitiovelvollisuus. Tiedostoja säilytetään lain ja säännösten määräämä aika, jonka jälkeen ne tuhotaan voimassa olevien määräysten mukaisesti.</p>
9 Henkilörekisterin ja rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen	<p>Tietojen säilyttämisessä ja tietojen hävittämisessä noudatetaan Arkistolakia (831/1994) sekä kulloinkin voimassa olevia muita säännöksiä ja määräyksiä. Asiakirjoja hävitettäessä tietosuojasta huolehditaan niin, että tiedot eivät joudu sivullisen käsiin.</p>
10 Rekisteröidyn informointi	<p>Luettelo tietojärjestelmistä ja henkilörekistereistä on nähtävissä kunnanvirastossa ja Joroisten kunnan kotisivuilla. Tämä rekisteriseloste (tietosuojaseloste) on nähtävissä Joroisten kunnan kirjaamossa ja kunnan www-sivuilla.</p>
11 Tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §).</p> <p>Rekisteröidyllä/alaikäisen oppilaan huoltajalla on oikeus tutustua ja nähdä rekisteröityä koskevat tiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot.</p> <p>Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan koulun rehtorille/koulunjohtajalle, joka myös päättää asiasta.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä.</p> <p>Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa (henkilötietolaki 27 §, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 11 § 2 mom.).</p> <p>Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. https://www.tietosuoja.fi</p>

Laadittu: 9.11.2021 / Juha Liikanen

Tarkistettu: 9.11.2021

Perus- ja lukio-opetuksen Opinsys-järjestelmän käyttäjäkanta



JOROISTEN KUNTA
Mutalantie 2
79600 JOROINEN
Puh. (017) 578 440
Fax. (017) 572 555
joroinen.kunta@joroinen.fi

Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste ja 24 §:n mukainen informointi tietojenkäsittelystä.

12 Tiedon korjaaminen	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (henkilötietolaki 29 §).</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti.</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista. Korjauspyyntö osoitetaan koulun rehtorille/koulunjohtajalle, joka myös päättää asiasta.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty.</p> <p>Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. https://www.tietosuoja.fi</p>
------------------------------	--