

Laadittu: 11.1.2021

Tarkistettu ja päivitetty: 1.9.2021

Workspace ONE UEM -mobiililaittehallintapalvelun tietosuojaseloste

(Henkilötietolaki 523/1999 10§)



JOROISTEN KUNTA
Mutalantie 2
79600 JOROINEN
Puh. (017) 578 440
Fax. (017) 572 555
joroinen.kunta@joroinen.fi

1 Rekisterin nimi	Workspace ONE UEM -mobiililaittehallinta (aiemmin Airwatch)
2 Rekisterinpitäjä	Joroisten kunta vastaa asiakkaan aineistoon sisältyvistä henkilötiedoista ja kaikista niiden käsittelyyn liittyvistä velvoitteista Suomen henkilötietolain tarkoittamana rekisterinpitäjänä.
3 Rekisterin vastuuyksiköt ja -henkilöt	Joroisten kunta, koulutoimisto Y-tunnus:0207112-8 Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen sähköpostiosoite: etunimi.sukunimi@joroinen.fi
4 Rekisterin yhteyshenkilöt	Satu Immonen satu.immonen@joroinen.fi Ari Shemeikka: ari.shemeikka@joroinen.fi Juha Liikanen: juha.liikanen@joroinen.fi
5 Rekisterin käyttötarkoitus	Henkilötietoja käytetään tukipalveluiden tarjoamiseen mobiililaitteille.
6 Rekisterin tietosisältö	Henkilön etunimi, sukunimi, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, laitteen sarjanumero/IMEI/mobiilidatan IP-osoite/Wi-Fi IP-osoite/Wi-Fi Mac-osoite, laitehallinnan kautta asennettujen sovellusten asennuksen tila
7 Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet	Käyttäjätietoja noudetaan Active Directory -käyttäjätietokannasta tai lisätään csv-muodossa käsin.
8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Käyttäjien tietoja ei luovuteta ulkopuoliselle taholle paitsi voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittavissa rajoissa. Tietoja voidaan siirtää EU:n ja Eta:n ulkopuolelle henkilötietolain 5. luvun 23§ henkilötietolain poikkeusperusteet kohdan 8 mukaisesti.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin ja palvelun suojauksessa noudatetaan EU mallisopimuslausekkeiden (Artikla 26(2) EU direktiivin 95/46/EU) mukaisia toimenpiteitä sekä tiedonkäsittelyn lisäsopimuslausekkeitä: Lisäksi rekisterin suojauksessa noudatetaan tietosuojavaltuutetun kulloinkin voimassa olevaa ohjeistusta. Rekisterillä on nimetyt pääkäyttäjät. Pääkäyttäjien pääsynhallinta henkilörekisteriin on toteutettu vahvan tunnistamisen menetelmiä hyödyntäen.

Laadittu: 11.1.2021

Tarkistettu ja päivitetty: 1.9.2021

Workspace ONE UEM -mobiililaittehallintapalvelun tietosuojaseloste

(Henkilötietolaki 523/1999 10§)



JOROISTEN KUNTA
Mutalantie 2
79600 JOROINEN
Puh. (017) 578 440
Fax. (017) 572 555
joroinen.kunta@joroinen.fi

10 Henkilörekisterin ja rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen	Tietojen säilyttämisessä ja tietojen hävittämisessä noudatetaan Arkistolakia (831/1994) sekä kulloinkin voimassa olevia muita säännöksiä ja määräyksiä. Asiakirjoja hävitettäessä tietosuojasta huolehditaan niin, että tiedot eivät joudu sivullisen käsiin.
11 Rekisteröidyn informointi	Luettelo tietojärjestelmistä ja henkilörekistereistä on nähtävissä kunnanvirastossa ja Joroisten kunnan kotisivuilla. Tämä rekisteriseloste (tietosuojaseloste) on nähtävissä Joroisten kunnan kirjaamossa ja kunnan www-sivuilla.
12 Tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (Hetil 26 §). Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna. Henkilö voi esittää tarkastuspyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle tai vastuuyksikölle.</p> <p>Pyynnön voi tehdä myös sivistysjohtajalle. Tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja pyydettyinä kirjallisina. Tiedot antaa asianomainen työntekijä. Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, siitä annetaan kirjallinen koulunjohtajan, rehtorin tai sivistysjohtajan allekirjoittama todistus, jossa ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p> <p>Osoite on: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800 00521 Helsinki www.tietosuoja.fi</p>
13 Tiedon korjaaminen	Mikäli rekisterissä havaitaan käsittelyn kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilö tieto, oikaisee työntekijä sen omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä. Oikaisu pyyntö tehdään kirjallisesti ja osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle tai vastuuyksikölle. Mikäli rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta ei hyväksytä, kieltäytymisestä annetaan koulunjohtajan, rehtorin tai koulutoimenjohtajan allekirjoittama todistus, josta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Henkilölle kerrotaan hänen oikeudestaan saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.
14 Kielto-oikeus	Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa käytön suoramainontaa, etämyyntiä tai muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Kielto osoitetaan rekisterinpitäjälle puhelimitse tai kirjallisesti. Kielto-oikeuden käyttäminen on maksutonta. Salassa pidettävää tietoa ei luovuteta, ellei tietoa pyytävällä ole lakiin perustuvaa oikeutta tiedon saamiseen. Salassa pidettävän tiedon osalta rekisteröidyn ei siis tarvitse esittää nimenomaista tietojen luovutuskieltoa.